

Foto não
disponível

Id: 38771 (28 years)

DADOS PESSOAIS:

Gênero: Masculino **Data de nascimento:** 22/04/1984 **País:** Mozambique,
Região: Maputo, **Cidade:** Matola [Ver CV completo](#) [Grave o CV](#)

TRABALHO DESEJADO:

Objectivo: Jurista, tecnico de recursos humanos **Tipo de trabalho:** A tempo
inteiro **Disponível a partir de:** Qualquer momento **Pagamento:** 1,500 USD

EXPERIÊNCIA:

1. Técnico Jurídico 01/01/2010 - *Presentes***Empresa:** IPI-INSTITUTO DA PROPRIEDADE INDUSTRIAL-DIRECÇÃO DE MARCAS E PATENTES**País de trabalho:** Mozambique**Região de trabalho:** Maputo**Cidade/local de trabalho:** Maputo**Salário:** Confidencial**Departamento:** Legal**Area de trabalho:** Propriedade industrial**Responsabilidades:** Realizar o exame formal e substantivo dos pedidos de registo dos direitos da propriedade industrial, prestar apoio ao departamento jurídico na instrução de processos disciplinares, e na elaboração de regulamentos, organizar e participar na realização do exame de Habilitação dos Agentes Oficiais da Propriedade Industrial.Assistencia juridica, elaboracao de contratos de trabalho,elaboracao de regulamentos, exame de marcas.**2. Técnico Jurídico** 01/08/2009 - *Presentes***Empresa:** IPAJ-INSTITUTO DE PATROCÍNIO E ASSISTÊNCIA JURÍDICA**País de trabalho:** Mozambique**Região de trabalho:** Maputo**Cidade/local de trabalho:** Maputo**Salário:** Confidencial**Departamento:** Legal**Responsabilidades:** Prestar patrocínio e assessoria jurídica gratuita nas diversas fases de processos cíveis, penais, e laborais, realizar palestras de divulgação da legislação.**3. Jurista** 01/07/2009 - 31/12/2009**Empresa:** ICM-INSTITUTO DE CEREAIS DE MOÇAMBIQUE**País de trabalho:** Mozambique**Região de trabalho:** Maputo**Salário:** Confidencial**Departamento:** Legal**Responsabilidades:** Elaboração de pareceres sobre assuntos jurídicos, Elaboração de contratos de trabalho e de arrendamento, elaboração de regulamentos, assessoria jurídica dos assuntos da empresa junto dos tribunais, elaboração de processos disciplinares.**4. Jurista** 01/07/2007 - 30/06/2009**Empresa:** MIC - MINISTÉRIO DA INDUSTRIA E COMÉRCIO-DEPARTAMENTO JURÍDICO**País de trabalho:** Mozambique**Região de trabalho:** Maputo**Salário:** Confidencial**Departamento:** Legal**Responsabilidades:** Assessoria jurídica as diversas unidades orgânicas do Ministério, elaboração de pareceres sobre os regulamentos do sector, elaboração de projectos de regulamentos do sector, participar no processo de simplificação de procedimentos administrativos e de licenciamento das actividades económicas, instrução de processos disciplinares, compilação da legislação do sector, participar em processos de elaboração de Regulamentos e Estatutos Orgânicos, execução de demais tarefas determinadas pelo superior hierárquico;

ESTUDOS:

Estudos:" De 2004 á 2009, Licenciado em direito pela UEMUniversidade Eduardo Mondlane-Faculdade de direito**Cursos, certificados & prêmios:** OUTROS CURSOS:" Técnicas de Elaboração de Pareceres e Legislação-ISAP/2008" Actualmente a participar no curso de Gestão de Recursos Humanos - Serena Consultoria.

HABILIDADES:

Idiomas:**Inglês:** Leitura médio, Falando médio, Escrita avançado**Português:** Leitura avançado, Falando avançado, Escrita avançado**Conhecimentos informáticos:**Curso de Informática na óptica do utilizador- MIC.**Outras competências, experiências ou observações:**" Carta de condução ligeiros.**APTIDÕES E COMPETÊNCIAS SOCIAS:**" Fácil Integração em grupos de trabalho, " Facilidade de aprendizagem e aperfeiçoamento, " Dinâmico e com espírito de trabalhar em equipa, " Espírito de Iniciativa e elevado sentido de responsabilidade, " Perfeita mobilidade para desempenhar outras tarefas, " Boas relações Públicas, " Promoção de bom ambiente de trabalho, " Auto motivação, " Alto Sentido de Responsabilidade

CARTA DE INTENÇÃO:

© www.Jobkon.com